



Categorias de Publicidade, Web Site, Vídeo e Outros Meios

Pode submeter um qualquer número de inscrições em qualquer uma destas categorias. Poderá utilizar a **Folha de Rosto de Inscrição** incluída no **Kit de Inscrição** online para enviar por fax ou correio electrónico as suas inscrições, mas incentivamo-lo a submeter os seus formulários de inscrição directamente a partir do Web site em www.stevieawards.com/iba, é um processo muito fácil.

Se utilizar a **Folha de Rosto de Inscrição** incluída no **Kit de Inscrição**, anote o código da categoria que precede o nome da categoria.

TAXAS DE INSCRIÇÃO

Em todas as categorias que se seguem, a taxa de inscrição de uma única inscrição é de USD 225 e a taxa de inscrição de uma campanha ou inscrição de série é de USD 325. Acrescente USD 35 por inscrição após 12 de Maio. Veja as instruções de pagamento na **Folha de Rosto de Inscrição**.

PARA ESTAS CATEGORIAS, INCLUA AS SEGUINTE INFORMAÇÕES POR ESTA ORDEM:

1. O título da sua inscrição: por exemplo, "O Web Site da Empresa ABC"
2. A data após 1 de Janeiro de 2009 na qual a inscrição foi exibida, divulgada ou de outro tornada pública pela primeira vez. (NOTA: Este procedimento não é necessário para inscrições de Web sites e blogs. Não existe um período de elegibilidade para inscrições de Web sites e blogs, pelo que é irrelevante a data inicial de publicação de um Web site ou blogue nomeado.)
3. Uma descrição breve (até 100 palavras) dos objectivos de comunicações da inscrição e de como esses objectivos foram cumpridos. Se aplicável, inclua nesta secção o endereço Web da produção online ou do Web site nomeado.
4. Uma lista dos créditos relacionados com a área criativa e a área de produção da inscrição (opcional).

As instruções de carácter técnico destas categorias variam e são explicadas na seguinte lista de categorias.

COMO APRESENTAR AS SUAS INSCRIÇÕES

As inscrições podem ser apresentadas de uma de duas maneiras:

- *Através do nosso Web site em www.stevieawards.com/iba.* É um processo muito simples. Basta efectuar o registo, copiar e colar a sua inscrição do processador de texto para o formulário de inscrição online. Poderá mesmo pagar as suas taxas de inscrição online com um cartão de crédito ou enviar um cheque.
- *Por correio ou fax.* As inscrições submetidas por correio ou fax têm de ser acompanhadas pela **Folha de Rosto de Inscrição** incluída no **Kit de Inscrição** online. Fotocopie a **Folha de Rosto de Inscrição** as vezes que forem necessárias. Siga as instruções na **Folha de Rosto de Inscrição** para preparar e enviar as suas inscrições. As inscrições devem ser apresentadas com um tipo de letra de pelo menos 12 pontos em papel branco e deverão apresentar (por ordem) os requisitos de informação para a categoria e deverão agrafados atrás da **Folha de Rosto de Inscrição**.

Como Obter Ajuda: Necessita de respostas às suas questões sobre como preparar ou apresentar as suas inscrições? O nosso Web site em www.stevieawards.com/iba deve ter a resposta à maior parte das suas questões. Se não conseguir encontrar aí a sua resposta, contacte-nos em

The Stevie Awards
11885 Grand Commons Ave., #210
Fairfax, VA 22030, E.U.A.
Telephone +1 703-547-8389
Fax +1 703-991-2397
info@stevieawards.com

CATEGORIAS DE PUBLICIDADE

Publicidade

Os anúncios e campanhas que foram apresentados pela primeira vez ou que foram tornados públicos com a aprovação do cliente após 1 de Janeiro de 2009 são elegíveis para serem submetidos em qualquer uma das 33 categorias específicas do sector que se seguem. As inscrições de campanhas não devem incluir mais do que quatro (4) elementos de suporte para representar a campanha completa. Poderão ser atribuídos Stevies em separado para anúncios e campanhas individuais em cada categoria:

- M01. Contabilidade
- M02. Publicidade, Marketing & Relações Públicas
- M03. Aeroespacial & Defesa
- M04. Automóvel & Equipamento de Transporte
- M05. Banca
- M06. Serviços Empresariais
- M07. Químicos
- M08. Hardware Informático
- M09. Software Informático
- M10. Serviços Informáticos
- M11. Organizações
- M12. Produtos para Consumidores – Bens Duráveis
- M13. Produtos para Consumidores – Bens Não Duráveis
- M14. Serviços Diversificados
- M15. Electrónica
- M16. Energia
- M17. Serviços Financeiros
- M18. Alimentação & Bebidas
- M19. Produtos & Serviços de Saúde
- M20. Alojamento & Lazer
- M21. Seguros
- M22. Serviços Legais
- M23. Produção
- M24. Materiais & Construção
- M25. Meios de Comunicação
- M26. Metais & Exploração Mineira
- M27. Organizações Não Lucrativas
- M28. Imobiliário
- M29. Revenda
- M30. Indústria Farmacêutica
- M31. Telecomunicações
- M32. Transportes
- M33. Serviços Públicos

Artes e Técnicas de Publicidade/Design

Os anúncios e campanhas individuais que foram apresentados pela primeira vez ou que foram tornados públicos com a aprovação do cliente após 1 de Janeiro de 2009 são elegíveis para serem submetidos em qualquer uma das categorias que se seguem. As inscrições de campanhas não devem incluir mais do que quatro (4) elementos de suporte para representar a campanha completa. Poderão ser atribuídos Stevies em separado para anúncios e campanhas individuais em cada categoria:

- M35. Melhor Animação/Ilustração
- M36. Melhor Direcção Artística
- M37. Melhor Redacção de Anúncios Publicitários
- M38. Melhor Design de Marcas/Identidades Corporativas
- M39. Melhor Design

INSTRUÇÕES TÉCNICAS DE PUBLICIDADE

Inscrições de Campanha em Meios Mistos

As inscrições de campanha em meios mistos têm de ser representadas por até quatro (4) execuções representando pelo menos dois (2) suportes. Não submeta mais do que quatro (4) execuções. Siga as instruções técnicas relativamente aos outros suportes de publicidade sobre como preparar e submeter as suas execuções.

Anúncios/Campanhas de Resposta Directa

Submeta uma folha arrancada do anúncio tal como apareceu impresso, ou uma prova, sem montagem e, se possível, desdobrada.

Se estiver a submeter uma campanha, é necessária uma amostra de cada anúncio na campanha. As campanhas não devem ser compostas por mais de quatro (4) anúncios. Reúna os anúncios na campanha em estilo acordeão utilizando fita-cola transparente ou agrafados no canto superior esquerdo.

Etiquete cada anúncio na parte de trás com o nome da organização participante e o título da nomeação (tal como aparece no formulário de inscrição).

Os anúncios num idioma que não o inglês devem ser acompanhados por uma tradução ou sinopse em inglês.

Anúncios/Campanhas em Jornais e Revistas

Submeta uma folha arrancada do anúncio tal como apareceu impresso, ou uma prova, sem montagem e, se possível, desdobrada.

Se estiver a submeter uma campanha, é necessária uma amostra de cada anúncio na campanha. As campanhas não devem ser compostas por mais de quatro (4) anúncios. Reúna os anúncios na campanha em estilo acordeão utilizando fita-cola transparente ou agrafados no canto superior esquerdo.

Etiquete cada anúncio na parte de trás com o nome da organização participante e o título da inscrição (tal como aparece no formulário de inscrição).

Os anúncios num idioma que não o inglês devem ser acompanhados por uma tradução ou sinopse em inglês.

Anúncios/Campanhas Online

Os anúncios/campanhas online devem ser submetidos de uma de duas maneiras:

- a. No seu formulário de inscrição, inclua como parte da sua resposta o endereço do Web site(s), página(s) ou imagem(ns) que representam a sua nomeação. Forneça um caminho directo para cada URL, ou seja, um caminho que comece com http://; ou
- b. Submeta o seu anúncio/campanha através de um CD ou DVD. Etiquete cada disco ou CD-ROM de forma clara com o nome da organização participante e o título da inscrição (tal como aparece no formulário de inscrição), tipo(s) de ficheiro e o tamanho dos ficheiros submetidos.

Se estiver a submeter uma campanha, é necessária uma amostra de cada anúncio na campanha. Não submeta mais de quatro (4) anúncios por campanha nomeada.

Os anúncios num idioma que não o inglês devem ser acompanhados por uma tradução ou sinopse em inglês.

Anúncios/Campanhas em Outdoors

Submeta o seu anúncio ou campanha em provas ou fotografias a cores. Se estiver a submeter uma campanha, é necessária uma amostra de cada anúncio na campanha. As campanhas não devem ser compostas por mais de quatro (4) anúncios. É necessária uma fotografia ou prova em separado de cada anúncio. Os anúncios num idioma que não o inglês devem ser acompanhados por uma tradução ou sinopse em inglês.

Anúncios/Campanhas de Rádio

Os anúncios/campanhas de rádio devem ser submetidos de uma de duas maneiras.

- a. No seu formulário de inscrição, inclua como parte da sua resposta o URL completo para uma versão online do seu spot(s) em formato WAV ou MPG
- b. Submeta o seu anúncio/campanha através de um CD de áudio padrão. Etiquete cada CD de forma clara com o nome da organização participante e o título da inscrição (tal como aparece no formulário de inscrição).

Se estiver a submeter uma campanha, não submeta mais de quatro (4) anúncios por campanha nomeada.

Os anúncios num idioma que não o inglês devem ser acompanhados por um script ou sinopse em inglês.

Anúncios/Campanhas de Especialidade

A publicidade de especialidade é um item promocional que inclui o logótipo e/ou mensagem do anunciante. Os exemplos incluem chaves, canecas, t-shirts, chapéus, sacos, pisa-papéis, canetas, etc.

Submeta uma amostra do item de especialidade. Para uma inscrição de campanha, não submeta mais de quatro (4) itens relacionados.

Etiquete cada item com o nome da organização participante e o título da inscrição (tal como aparece no formulário de inscrição).

Se o item apresentar texto num idioma que não o inglês, deverá ser acompanhado por uma tradução ou sinopse em inglês.

Anúncios/Campanhas na TV ou no Cinema

Submeta o seu spot/campanha nomeado de uma de duas maneiras.

a. No seu formulário de inscrição, inclua como parte da sua resposta o URL completo para uma versão online do seu spot(s)

b. Submeta o seu anúncio/campanha através de um DVD padrão. Etiquete cada DVD de forma clara com o nome da organização participante e o título da inscrição (tal como aparece no formulário de inscrição).

Se estiver a submeter uma campanha, não submeta mais de quatro (4) anúncios por campanha nomeada.

Os anúncios num idioma que não o inglês devem ser acompanhados por um script contínuo ou sinopse em inglês.

CATEGORIAS DE DOCUMENTAÇÃO EMPRESARIAL

N01. Melhor Relatório Anual

- a. Online/Electrónico
- b. Impresso

N02. Melhor Órgão Interno

- a. Para a Assembleia Geral
- b. Para os Empregados
- c. Para os Clientes (Empresas)
- d. Para os Clientes (Empresas Públicas, Governo, Associação)

N03. Melhor Brochura ou Kit de Marketing ou Vendas

- a. Online/Electrónico
- b. Impresso

N04. Historial da Empresa

N05. Outro

INSTRUÇÕES TÉCNICAS DE DOCUMENTAÇÃO EMPRESARIAL

Relatórios Anuais

Submeta uma amostra do relatório anual nomeado de uma de três maneiras:

a. Amostra impressa: Etiquete o relatório anual no canto inferior esquerdo do verso com o nome da sua organização participante e o título da inscrição (tal como aparece no formulário de inscrição).

b. No CD ou DVD: Etiquete o CD ou DVD com o nome da sua organização e o título da inscrição (tal como aparece no formulário de inscrição)

c. No seu formulário de inscrição, inclua como parte da sua resposta o URL completo para uma versão online do seu relatório anual.

Os relatórios anuais num idioma que não o inglês devem ser acompanhados por uma tradução ou sinopse em inglês.

Brochuras ou Kits de Marketing ou Vendas

Submeta uma amostra da brochura ou kit nomeado de uma de três maneiras:

a. Amostra impressa: Etiquete a brochura ou kit no canto inferior esquerdo do verso com o nome da sua organização participante e o título da inscrição (tal como aparece no formulário de inscrição).

b. No CD ou DVD: Etiquete o CD ou DVD com o nome da sua organização e o título da inscrição (tal como aparece no formulário de inscrição)

c. No seu formulário de inscrição, inclua como parte da sua resposta o URL completo para uma versão online da sua brochura ou kit.

As brochuras ou kits num idioma que não o inglês devem ser acompanhados por uma tradução ou sinopse em inglês.

Orgãos Internos/Publicações

Não submeta mais do que dois (2) números de amostra da publicação ou do órgão interno nomeado de uma de três maneiras:

a. Amostra impressa: Etiquete o número no canto inferior esquerdo do verso com o nome da sua organização participante e o título da inscrição (tal como aparece no formulário de inscrição)

b. No CD ou DVD: Etiquete o CD ou DVD com o nome da sua organização e o título da inscrição (tal como aparece no formulário de inscrição)

c. No formulário de inscrição, inclua como parte da sua resposta o URL completo para uma versão online da sua publicação.

As publicações num idioma que não o inglês devem ser acompanhadas por uma tradução ou sinopse em inglês.

CATEGORIAS DE MULTIMÉDIA INTERACTIVO

P55. Empresas/Governo

P56. Entretenimento/Informações para o Consumidor

P57. Marketing

P58. Formação Profissional

P59. Informações Públicas

P60. Vendas

P61. Formação

INSTRUÇÕES TÉCNICAS DE MULTIMÉDIA INTERACTIVO

Submeta a sua produção nomeada de uma de duas maneiras:

(a). DVD

(b). CD-ROM

(c). Forneça uma hiperligação para uma versão online da sua produção na secção 3 da sua inscrição.

Os DVDs e CD-ROMs devem ser compatíveis com o PC e, de preferência, serem de instalação ou arranque automático.

Inclua instruções de navegação passo-a-passo com a inscrição para que os juizes saibam onde se dirigir e uma descrição breve da aplicação e respectivo fim. Inclua também instruções sobre os ficheiros a abrir se a instalação automática não funcionar.

As produções num idioma que não o inglês devem ser acompanhadas por uma tradução ou sinopse em inglês.

CATEGORIAS DE EVENTOS AO VIVO

R01. Melhor Evento para Consumidores (por exemplo, evento automóvel, evento náutico, exposição de saúde & fitness, etc.)

R02. Melhor Feira ou Convenção

R03. Melhor Evento ou Reunião de Associação

R04. Melhor Evento de Imagem Empresarial

R05. Melhor Evento de Introdução de Novo Produto

R06. Melhor Evento de Reconhecimento/Motivacional Interno

R07. Melhor Reunião de Vendas

R08. Melhor Apresentação de Vendas

INSTRUÇÕES TÉCNICAS DE EVENTOS AO VIVO

No seu formulário de inscrição inclua um resumo (até 500 palavras) do evento, incluindo os respectivos objectivos, desenvolvimento e resultados. Pode incluir notas de produção detalhadas, os dados demográficos da audiência, etc.

Inclua nesta secção os URLs que ligam a documentos online e outros materiais que suportam e complementam a sua inscrição, tais como notícias, comunicados de imprensa, clips de vídeo, fotografias e brochuras promocionais. Não existe um limite para o número de ligações de suporte que pode incluir.

IMPORTANTE: Comece cada URL com <http://> e coloque cada URL entre parênteses rectos, por exemplo, [<http://www.yourwebsite.com/newsclipping.html>].

CATEGORIAS DE VÍDEO E CINEMA

CATEGORIAS DE VÍDEO E CINEMA

- Q01. Comunicações Internas/Empregados
- Q02. Formato de Revista
- Q03. Módulos de Reunião
- Q04. Motivação
- Q05. Orientação
- Q06. R.P.: Relatórios Anuais
- Q07. R.P.: Governo
- Q08. R.P.: Indústria
- Q09. R.P.: Multimédia e Entretenimento
- Q10. R.P.: Angariação de Fundos sem Fins Lucrativos
- Q11. R.P.: Outro
- Q12. R.P.: Tecnologia
- Q13. Vendas: Marketing de Resposta Directa
- Q14. Vendas: Governo
- Q15. Vendas: Indústria
- Q16. Vendas: Multimédia e Entretenimento
- Q17. Vendas: Outro
- Q18. Vendas: Tecnologia
- Q20. Vendas: Vendas de Produtos
- Q21. Vendas: Vendas de Serviços
- Q22. Segurança
- Q23. Teleconferências
- Q24. Turismo/Viagens
- Q25. Formação

Categorias de Artes de Vídeo e Cinema

- Q50. Melhor Câmara
- Q51. Melhores Imagens Geradas em Computador
- Q52. Melhor Direção
- Q53. Melhor Edição
- Q54. Melhores Gráficos
- Q55. Melhor Narração/Desempenho
- Q56. Melhor Música/Letra Originais
- Q57. Melhor Banda Sonora/Mistura Áudio
- Q58. Melhor Argumento

INSTRUÇÕES TÉCNICAS DE VÍDEO E FILME

Submeta a sua produção nomeada de uma de duas maneiras:

- (a). Video-cassete VHS em NTSC de 525 linhas U.S.A.
- (b). DVD
- (c). Forneça uma hiperligação para uma versão online da sua produção na secção 3 da sua inscrição.

As cassetes não podem ter mais de 10 segundos de barras iniciais ou a cores no início da cassette.

As inscrições de séries devem incluir apenas dois (2) episódios ou segmentos que melhor representem a série completa. Os dois episódios/segmentos devem ser editados numa cassette ou DVD. Se isto não for possível, etiquete cada cassette ou DVD como "Série, 1 de 2" e "Série, 2 de 2". Etiquete também as cassetes ou DVDs com o nome da sua organização e o título da inscrição tal como aparecem no Formulário de Inscrição.

As produções que não estiverem em inglês deverão ter:

- Legendas ou dobragens em inglês (de preferência esta última opção); ou
- Sinopse detalhada em inglês e tradução de 6 a 10 minutos do início e 4 minutos do fim da produção. (De preferência a primeira opção)

As inscrições têm de ser etiquetadas com o nome da sua organização e o título da inscrição, tal como aparecem no Formulário de Inscrição.

CATEGORIAS DE WEB SITE E BLOGUES

Os Web sites e blogues são elegíveis para serem submetidos em qualquer uma das 33 categorias específicas do sector:

- P05. Contabilidade

- P06. Publicidade, Marketing, & Relações Públicas
- P07. Aeroespacial & Defesa
- P08. Automóvel & Equipamento de Transporte
- P09. Banca
- P10. Serviços Empresariais
- P11. Químicos
- P12. Hardware Informático
- P13. Software Informático
- P14. Serviços Informáticos
- P15. Organizações
- P16. Produtos para Consumidores – Bens Duráveis
- P17. Produtos para Consumidores – Bens Não Duráveis
- P18. Serviços Diversificados
- P19. Electrónica
- P20. Energia
- P21. Serviços Financeiros
- P22. Alimentação & Bebidas
- P23. Produtos & Serviços de Saúde
- P24. Alojamento & Lazer
- P25. Seguros
- P26. Serviços Legais
- P27. Produção
- P28. Materiais & Construção
- P29. Meios de Comunicação
- P30. Metais & Exploração Mineira
- P31. Organizações Não Lucrativas
- P32. Imobiliário
- P33. Revenda
- P34. Indústria Farmacêutica
- P35. Telecomunicações
- P36. Transportes
- P37. Serviços Públicos

Web Site e Blogues – Arte e Funcionamento

Os Web sites e blogues são elegíveis para serem submetidos em qualquer uma das seguintes categorias de arte e funcionamento. Não existe um requisito do período de elegibilidade para inscrições de Web sites e blogues, pelo que é irrelevante a data inicial de publicação de um Web site ou blogue.

- P39. Melhor Animação na Web
- P40. Melhor Design da Interface
- P41. Melhor Programação/Design de Software
- P42. Melhor Autoria/Criação de Conteúdos
- P43. Melhor Site de Comércio Electrónico
- P44. Melhor Home Page
- P45. Melhor Site de Relações com os Investidores
- P46. Melhor Design Web Geral
- P47. Melhor Comunicado de Imprensa Online
- P48. Melhor Site de Formação
- P49. Melhor Site de Vídeo

INSTRUÇÕES TÉCNICAS DE WEB SITES E BLOGUES

Certifique-se de que inclui o URL do seu Web site ou blogue nomeado na sua inscrição.

Os Web sites ou blogues noutro idioma que não o inglês devem ser apoiados por uma tradução ou sinopse em inglês.

Se o seu Web site ou blogue não estiver acessível de forma pública, poderá submeter o seu Web site ou blogue de uma de duas maneiras:

- a. Submeta o Web site/blogue completo ou uma amostra do mesmo em CD-ROM
- b. Na sua inscrição, forneça um nome de utilizador "convidado" e uma palavra-passe que os juizes poderão utilizar para acederem temporariamente ao Web site/blogue.