



広告、Web サイト、ビデオ、その他のメディアのカテゴリー

このカテゴリーについては、提出できる参加申込書の数に制限はありません。オンラインの参加申込用キットに入っている参加申込用カバーシートを使って、郵送または FAX でお送りいただくことも可能ですが、できるだけ、簡単に操作できる Web サイト www.stevieawards.com/iba から直接参加申込書フォームをお送りくださいますようお願いいたします。

参加申込用キットに入っている参加申込用カバーシートを使用する場合は、カテゴリー名の前に付いているカテゴリーコードを記入してください。

応募費用

以下のすべてのカテゴリーについて、1 つの参加申込書につき 225 ドル、キャンペーンまたはシリーズ参加申込書につき 325 ドルです。5 月 12 日より後の提出には、35 ドルを追加料金としてお支払いいただきます。参加申込用カバーシートに記載されているお支払い方法をご確認ください。

これらのカテゴリーについては、以下の情報をこの順番でお書きください。

1. 参加申込対象のタイトル: 例「ABC 社 Web サイト」
2. 放送、リリース、その他の方法で参加申込対象がはじめて公開された日付。2009 年 1 月 1 日以降に限ります。(注: 対象が Web サイトとブログの場合は記入不要です。公開時期による制限はありません。いつ公開された Web サイトまたはブログでもご応募いただけます。)
3. 参加申込対象の情報通信上の目的とその目的をどのように達成したかをまとめた短い説明(英語で 100 語以内または他の言語で相当する量)。対象が Web サイトまたはオンライン制作の場合は、その Web アドレスもこのセクションに含めてください。
4. 対象に関わった制作およびプロダクション担当者のクレジット一覧(任意)。

具体的な提出方法はカテゴリーによって異なります。下記カテゴリー一覧の説明をご覧ください。

参加申込書の提出方法

次の 2 つのうちいずれかの方法で提出してください。

- Web サイト www.stevieawards.com/iba から。簡単に申し込めます。登録を行い、お使いのワープロ文書からオンライン参加申込書フォームに、参加申込事項をコピーアンドペーストしてください。応募費用もクレジットカードを使用すれば、オンラインでお支払いいただけます。後から小切手を送ることも可能です。
- 郵送または FAX。郵送または FAX をご利用になる場合は、オンラインの参加申込用キットに含まれる参加申込用カバーシートを必ず同封してください。参加申込用カバーシートは、必要に応じてコピーしてお使いください。参加申込用カバーシートの説明に従って、参加申込書を作成し、お送りください。参加申込書は、白紙に 12 ポイント以上の文字サイズで印字してください。対象カテゴリーの必要事項を指定の順番で記入し、参加申込用カバーシートの下にホチキスでとめてください。

お問い合わせ: 参加申込書の作成と提出方法について不明な点がある場合は、まず当アワードの Web サイト www.stevieawards.com/iba をご覧ください。ほとんどの質問に対する回答が記載されています。ここで解決しない場合は、下記までご連絡ください。

The Stevie Awards
11885 Grand Commons Ave., #210
Fairfax, Virginia 22030, U.S.A.
電話 +1 703-547-8389
FAX +1 703-991-2397
info@stevieawards.com

広告のカテゴリー

広告

2009年1月1日以降に、依頼元の承認を得たうえで、初めて実施、公開あるいは発表された個々の広告とキャンペーンが対象です。以下の33業界別カテゴリーのいずれかに応募できます。キャンペーン全体を1件として参加申込みをする場合、その中に含めることができるメディア要素は4点までとします。個別の広告とキャンペーンのステイビーアワードは、以下の各カテゴリーで授与されます。

- M01. Accounting (会計)
- M02. Advertising, Marketing, & Public Relations (広告、マーケティング、PR)
- M03. Aerospace & Defense (航空 & 防衛)
- M04. Automotive & Transport Equipment (自動車 & 輸送設備)
- M05. Banking (銀行)
- M06. Business Services (ビジネス サービス)
- M07. Chemicals (化学)
- M08. Computer Hardware (コンピュータ ハードウェア)
- M09. Computer Software (コンピュータ ソフトウェア)
- M10. Computer Services (コンピュータ サービス)
- M11. Conglomerates (コングロマリット)
- M12. Consumer Products - Durables (消費者向け製品 - 耐久財)
- M13. Consumer Products - Non-Durables (消費者向け製品 - 非耐久財)
- M14. Diversified Services (多様化サービス)
- M15. Electronics (電子機器)
- M16. Energy (エネルギー)
- M17. Financial Services (金融サービス)
- M18. Food & Beverage (食品)
- M19. Health Products & Services (健康製品 & サービス)
- M20. Hospitality & Leisure (ホスピタリティ & レジャー)
- M21. Insurance (保険)
- M22. Legal (法務)
- M23. Manufacturing (製造)
- M24. Materials & Construction (資材建設)
- M25. Media (メディア)
- M26. Metals & Mining (金属鉱業)
- M27. Non-Profit Organizations (非営利組織)
- M28. Real Estate (不動産)
- M29. Retail (小売)
- M30. Pharmaceuticals (医薬品)
- M31. Telecommunications (通信)
- M32. Transportation (運輸)
- M33. Utilities (公益事業)

広告/デザイン - 技術

2009年1月1日以降に、依頼元の承認を得たうえで、初めて実施、公開あるいは発表された個々の広告とキャンペーンが対象です。以下のカテゴリーのいずれかに応募できます。キャンペーン全体を1件として参加申込みをする場合、その中に含めることができるメディア要素は4点までとします。個別の広告とキャンペーンのステイビーアワードは、以下の各カテゴリーで授与されます。

- M35. Best Animation/Illustration (最優秀アニメーション/イラスト)
- M36. Best Art Direction (最優秀アート ディレクション)
- M37. Best Copywriting (最優秀コピーライティング)
- M38. Best Corporate Identity/Branding Design (最優秀企業イメージ/ブランド デザイン)
- M39. Best Design (最優秀デザイン)

広告に関する提出方法

複合メディア キャンペーンの場合

複合メディア キャンペーンの場合は、2種類以上のメディアを用いた最大4点までの作品が対象となります。4点を超える作品は提出できません。作品の準備と提出方法については、他の広告メディアと同じ提出方法に従ってください。

ダイレクト レスポンス広告/キャンペーン

プリントまたは校正刷りの広告本体を切り取ったものを、台紙に貼り付けずに、可能であれば折らずに提出してください。

キャンペーンを提出する場合は、キャンペーンで出した広告ごとにサンプル1点が必要です。1キャンペーンの広告は4点以内とします。同一キャンペーンの広告を、透明マスキングテープでアコーディオン式につなぐか、左上端をホチキスでとめて、まとめてください。

各広告の背面に、参加組織名と参加申込対象のタイトル(参加申込書フォームの記載のとおり)を記入したラベルを付けます。

英語以外の言語による広告の場合は、英語の翻訳または要約を添えてください。

新聞および雑誌広告/キャンペーン

プリントまたは校正刷りの広告本体を切り取ったものを、台紙に貼り付けずに、可能であれば折らずに提出してください。

キャンペーンを提出する場合は、キャンペーンで出した広告ごとにサンプル1点が必要です。1キャンペーンの広告は、4点以内とします。同一キャンペーンの広告を、透明マスキングテープでアコーディオン式につなぐか、左上端をホチキスでとめて、まとめてください。

各広告の背面に、参加組織名と参加申込対象のタイトル(参加申込書フォームの記載のとおり)を記入したラベルを付けます。

英語以外の言語による広告の場合は、英語の翻訳または要約を添えてください。

オンライン広告/キャンペーン

対象のオンライン広告/キャンペーンを次の2つのうちいずれかの方法で提出してください。

a. 参加申込書フォームに、他の記載事項とともに、参加申込対象の Web サイト、ページ、または画像のアドレスを記載します。直接アクセスできる URL (<http://> から) を記入してください。

b. 広告/キャンペーンを CD または DVD で提出します。CD または DVD に、参加組織名、参加申込対象のタイトル(参加申込書フォームの記載のとおり)、ファイルの種類、提出したファイルのサイズをはっきりと記入したラベルを付けます。

キャンペーンを提出する場合は、キャンペーンで出した広告ごとにサンプル1点が必要です。1キャンペーンの広告は4点以内とします。

英語以外の言語による広告の場合は、英語の翻訳または要約を添えてください。

屋外広告/キャンペーン

広告またはキャンペーンの色校正刷りまたは写真を提出します。キャンペーンを提出する場合は、キャンペーンで出した広告ごとにサンプル1点が必要です。1キャンペーンの広告は4点以内とします。広告ごとに別の写真または色校正刷りが必要です。英語以外の言語による広告の場合は、英語の翻訳または要約を添えてください。

ラジオ広告/キャンペーン

対象のラジオ広告/キャンペーンを次の2つのうちいずれかの方法で提出してください。

a. 参加申込書フォームに、他の記載事項とともに、参加申込対象のオンライン版が WAV または MPG 形式でアップロードされている URL (完全パス) を記載します。

b. 広告/キャンペーンを標準のオーディオ CD で提出します。各 CD に、参加組織名と参加申込対象のタイトル (参加申込書フォームの記載のとおり) を記入したラベルを付けます。

キャンペーンを提出する場合、1 キャンペーンの広告は 4 点以内とします。

英語以外の言語による広告の場合は、英語のスク립トまたは要約を添えてください。

スペシャルティ広告/キャンペーン

スペシャルティ広告とは、広告主のロゴやメッセージが含まれるプロモーション用アイテムのことです。キー、マグカップ、T シャツ、帽子、ショッピングバッグ、ペーパー ウェイト、ペンなどが該当します。

スペシャルティアイテムのサンプルを 1 点提出します。キャンペーンを提出する場合、1 キャンペーンの関連アイテムは 4 点以内とします。

各アイテムに、参加組織名と参加申込対象のタイトル (参加申込書フォームの記載のとおり) を記入したタグかラベルを付けます。

アイテムに英語以外の言語が使用されている場合は、英語の翻訳または要約を添えてください。

テレビまたはシネマ広告/キャンペーン

対象のスポット/キャンペーンを次の 2 つのうちいずれかの方法で提出してください。

a. 参加申込書フォームに、他の記載事項とともに、対象のオンライン版がアップロードされている URL (完全パス) を記載します。

b. 広告/キャンペーンを標準の DVD で提出します。各 DVD に、参加組織名と参加申込対象のタイトル (参加申込書フォームの記載のとおり) を記入したラベルを付けます。

キャンペーンの場合、参加するキャンペーンごとに、提出できる広告は 4 点までです。

英語以外の言語による広告の場合は、英語の全スク립トまたは要約を添えてください。

会社資料のカテゴリー

N01. Best Annual Report (最優秀年次報告書)

- a. Online/Electronic (オンライン/電子)
- b. Print (印刷)

N02 .Best House Organ (最優秀会社機関誌)

- a. 一般向け
- b. 従業員向け
- c. 顧客向け (企業)
- d. 顧客向け (公共機関、行政機関、協会)

N03. Best Marketing or Sales Brochure or Kit (最優秀マーケティングまたはセールスパンフレット/キット)

- a. Online/Electronic (オンライン/電子)
- b. Print (印刷)

N04. Company History (社史)

N05. Other (その他)

会社資料に関する提出方法

年次報告書

対象の年次報告書を次の 3 つのうちいずれかの方法で提出してください。

a. 印刷物のサンプル: 年次報告書の背表紙の左下端に、参加組織名と参加申込対象のタイトル (参加申込書フォームの記載のとおり) を記入したラベルを付けます。

b. CD または DVD: CD または DVD に、組織名と参加申込対象のタイトル (参加申込書フォームの記載のとおり) を記入したラベルを付けます。

c. 参加申込書フォームに、他の記載事項とともに、対象の年次報告書のオンライン版がアップロードされている URL (完全パス) を記載します。

年次報告書が英語以外の言語で記載されている場合は、英語の翻訳または要約を添えてください。

マーケティングまたはセールスパンフレット/キット

対象のパンフレットまたはキットを次の 3 つのうちいずれかの方法で提出してください。

a. 印刷物のサンプル: パンフレットまたはキットの背表紙の左下端に、参加組織名と参加申込対象のタイトル (参加申込書フォームの記載のとおり) を記入したラベルを付けます。

b. CD または DVD: CD または DVD に、組織名と参加申込対象のタイトル (参加申込書フォームの記載のとおり) を記入したラベルを付けます。

c. 参加申込書フォームに、他の記載事項とともに、対象のパンフレットまたはキットのオンライン版がアップロードされている URL (完全パス) を記載します。

パンフレットまたはキットが英語以外の言語で記載されている場合は、英語の翻訳または要約を添えてください。

会社機関誌

対象の会社機関誌 2 点までを次の 3 つのうちいずれかの方法で提出してください。

a. 印刷物のサンプル: 機関誌の背表紙の左下端に、参加組織名と参加申込対象のタイトル (参加申込書フォームの記載のとおり) を記入したラベルを付けます。

b. CD または DVD: CD または DVD に、組織名と参加申込対象のタイトル (参加申込書フォームの記載のとおり) を記入したラベルを付けます。

c. 参加申込書フォームに、他の記載事項とともに、対象の機関誌のオンライン版がアップロードされている URL (完全パス) を記載します。

機関誌が英語以外の言語で記載されている場合は、英語の翻訳または要約を添えてください。

インタラクティブ マルチメディアのカテゴリー

P55. Business/Government (企業/行政機関)

P56. Consumer Entertainment/Information (消費者エンターテインメント/情報)

P57. Marketing (マーケティング)

P58. Professional Education (専門教育)

P59. Public Information (公共情報)

P60. Sales (セールス)

P61. Training (トレーニング)

インタラクティブ マルチメディアに関する提出方法

対象のスポット/キャンペーンを次の 3 つのうちいずれかの方法で提出してください。

(a). DVD

(b). CD-ROM

(c). 参加申込書のセクション 3 に、オンライン版の作品にアクセスできるハイパーリンクを記載します。

PC での再生が可能な互換性の DVD または CD-ROM を使用し、できれば、自動再生または自動実行形式にしてください。

参加申込書に、審査の際に必要な操作手順、アプリケーションの簡単な説明、用途を書いてください。また、自動実行が機能しない場合に実行すべきファイル名を書き添えてください。

英語以外の言語による作品の場合は、英語の翻訳または要約を添えてください。

ライブ イベントのカテゴリー

- R01. Best Consumer Event (最優秀消費者イベント) (モーターショー、ボートショー、ヘルス & フィットネス展示会など)
- R02. Best Tradeshow or Convention (最優秀トレードショーまたはコンベンション)
- R03. Best Association Event or Meeting (最優秀協会イベントまたは会議)
- R04. Best Corporate Image Event (最優秀企業イメージイベント)
- R05. Best New Product Introduction Event (最優秀製品紹介イベント)
- R06. Best Internal Recognition/Motivational Event (最優秀内部表彰/意欲向上イベント)
- R07. Best Sales Meeting (最優秀セールス ミーティング)
- R08. Best Sales Presentation (最優秀セールス プレゼンテーション)

ライブ イベントに関する提出方法

参加申込書に、イベントのレジюме (目標、展開、結果など) を記載してください (英語で 500 語以内または他の言語で相当する量)。必要に応じて、詳細なプロダクション ノート、対象視聴者なども書き込んでください。

同じセクションに、作品の補助または補充資料となるオンライン版ドキュメント、その他 (ニュース記事、プレスリリース、ビデオクリップ、写真、プロモーション用パンフレットなど) の URL (完全パス) を記載します。補助資料のリンク先はいくつでも書き込めます。

重要: URL は <http://> からはじめ、URL ごとに角括弧で囲んでください。例 [<http://www.yourwebsite.com/newsclipping.html>]

ビデオ & 映画のカテゴリー

- Q01. Internal/Employee Communications (社内/従業員向けコミュニケーション)
- Q02. Magazine Format (雑誌構成)
- Q03. Meeting Modules (会議モジュール)
- Q04. Motivational (啓発)
- Q05. Orientation (指導)
- Q06. P.R.: Annual Reports (PR: 年次報告書)
- Q07. P.R.: Government (PR: 行政機関)
- Q08. P.R.: Industrial (PR: 産業)
- Q09. P.R.: Media & Entertainment (PR: メディア & エンターテインメント)
- Q10. P.R.: Non-Profit Fund Raising (PR: 非営利募金活動)
- Q11. P.R.: Other (PR: その他)
- Q12. P.R.: Technology (PR: テクノロジー)
- Q13. Sales (セールス): Direct Response Marketing (ダイレクトレスポンス マーケティング)
- Q14. Sales (セールス): Government (行政機関)
- Q15. Sales (セールス): Industrial (産業)
- Q16. Sales (セールス): Media & Entertainment (メディア & エンターテインメント)
- Q17. Sales (セールス): Other (その他)
- Q18. Sales (セールス): Technology (テクノロジー)
- Q20. Sales (セールス): Product Sales (製品販売)
- Q21. Sales (セールス): Service Sales (サービス販売)
- Q22. Security/Safety (セキュリティ/安全)
- Q23. Teleconferences (テレビ電話会議)
- Q24. Tourism/Travel (観光/旅行)
- Q25. Training (トレーニング)

ビデオ & 映画 - 技術のカテゴリー

- Q50. Best Camerawork (最優秀カメラワーク)
- Q51. Best Computer-generated Images (最優秀 CG 画像)
- Q52. Best Direction (最優秀監督)
- Q53. Best Editing (最優秀編集)
- Q54. Best Graphics (最優秀グラフィックス)
- Q55. Best Narration/Performance (最優秀ナレーション/パフォーマンス)
- Q56. Best Original Music/Lyrics (最優秀オリジナル作曲/作詞)
- Q57. Best Soundtrack/Audio Mix (最優秀サウンドトラック/オーディオミキシング)
- Q58. Best Writing (最優秀脚本)

ビデオ & 映画に関する提出方法

対象のスポット/キャンペーンを次の 3 つのうちいずれかの方法で提出してください。

- (a). VHS ビデオカセット (U.S. 525 ライン NTSC 方式)
- (b). DVD
- (c). 参加申込書のセクション 3 に、作品のオンライン版にアクセスできるハイパーリンクを記載します。

テープ先頭のリーダーまたはカラー バーは 10 秒以内にしてください。

シリーズ参加の場合は、シリーズ全体を最もよく表すエピソードまたはセグメントを 2 つ選んで提出してください。2 つのエピソード/セグメントは、編集して 1 つのカセットまたは DVD に入れてください。編集が不可能な場合は、カセットまたは DVD に「シリーズ NO. 1/2」、「シリーズ NO. 2/2」と記したラベルを付けてください。また、カセットまたは DVD には、参加組織名と参加申込対象のタイトル (参加申込書フォームの記載のとおり) を記入したラベルも付けてください。

英語以外の作品には次のいずれかが必要です。

- 英語の字幕または吹き替え (推奨)
- 英語で書かれた詳細なあらすじと最初の 6 ~ 10 分間、最後の 4 分間の翻訳 (できるだけ最初の方法を採用してください)

対象作品には、参加組織名と参加申込対象のタイトル (参加申込書フォームの記載のとおり) を記入したラベルを必ず付けてください。

Web サイト & ブログのカテゴリー

Web サイトとブログは、以下の 33 業種別カテゴリーのいずれかに応募できます。

- P05. Accounting (会計)
- P06. Advertising, Marketing, & Public Relations (広告、マーケティング、PR)
- P07. Aerospace & Defense (航空 & 防衛)
- P08. Automotive & Transport Equipment (自動車 & 輸送設備)
- P09. Banking (銀行)
- P10. Business Services (ビジネス サービス)
- P11. Chemicals (化学)
- P12. Computer Hardware (コンピュータ ハードウェア)
- P13. Computer Software (コンピュータ ソフトウェア)
- P14. Computer Services (コンピュータ サービス)
- P15. Conglomerates (コングロマリット)
- P16. Consumer Products - Durables (消費者向け製品 - 耐久財)
- P17. Consumer Products - Non-Durables (消費者向け製品 - 非耐久財)
- P18. Diversified Services (多様化サービス)
- P19. Electronics (電子機器)
- P20. Energy (エネルギー)
- P21. Financial Services (金融サービス)

- P22. Food & Beverage (食品)
- P23. Health Products & Services (健康製品 & サービス)
- P24. Hospitality & Leisure (ホスピタリティ & レジャー)
- P25. Insurance (保険)
- P26. Legal (法務)
- P27. Manufacturing (製造)
- P28. Materials & Construction (資材建設)
- P29. Media (メディア)
- P30. Metals & Mining (金属鉱業)
- P31. Non-Profit Organizations (非営利組織)
- P32. Real Estate (不動産)
- P33. Retail (小売)
- P34. Pharmaceuticals (医薬品)
- P35. Telecommunications (通信)
- P36. Transportation (運輸)
- P37. Utilities (公益事業)

Web サイト & ブログ - 技術と機能

Web サイトとブログは、以下の技術と機能のカテゴリーに対して応募できます。Web サイトとブログについては、公開時期による制限はありません。いつ公開されたものでもご応募いただけます。

- P39. Best Web Animation (最優秀 Web アニメーション)
- P40. Best Interface Design (最優秀インターフェイス デザイン)
- P41. Best Software Programming/Design (最優秀ソフトウェアプログラミング/設計)
- P42. Best Writing/Content (最優秀ライティング/コンテンツ)
- P43. Best E-Commerce Site (最優秀 E コマース サイト)
- P44. Best Home Page (最優秀ホームページ)
- P45. Best Investor Relations Site (最優秀投資家向け広報サイト)
- P46. Best Overall Web Design (最優秀総合 Web デザイン)
- P47. Best Online Press Room (最優秀オンライン プレス ルーム)
- P48. Best Training Site (最優秀トレーニング サイト)
- P49. Best Video Site (最優秀ビデオ サイト)

Web サイト & ブログに関する提出方法

対象の Web サイトまたはブログの URL を必ず記載してください。

Web サイトまたはブログで英語以外の言語が使用されている場合は、英語の翻訳または要約を添えてください。

対象の Web サイトまたはブログが外部からアクセスできない場合は、次の 2 つのうちいずれかの方法で提出してください。

- a. サイト/ブログ全体またはサンプルを CD-ROM に入れて提出します。
- b. 参加申込書に、審査員が一時的にサイト/ブログにアクセスするのに使用可能な「ゲスト用」ユーザー名とパスワードを記載します。